

Zur Erweiterung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung einen zuverlässigen sowie motivierten

Sachbearbeiter/-in Rechnungswesen

50%-80%

Ihre Tätigkeit:

- Führen der kompletten Buchhaltung
- MwSt.- Abrechnung erstellen
- Quartalsabschlüsse und Jahresabschluss vorbereiten
- Lohnbuchhaltung
- Allgemeine administrative Tätigkeiten

Ihr Profil:

- Ausbildung und Erfahrung im Bereich Finanzen
- Selbständige, effiziente und exakte Arbeitsweise

Was wir bieten:

- Flexible Arbeitszeiten
- Motiviertes und dynamisches Team

Informationen über unseren Holzindustriebetrieb im Neckertal/Toggenburg, das zwölfköpfige Team und unsere Begeisterung für Schweizer Holz, finden sie unter www.neckerholzag.ch.

Interessiert und motiviert?

Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme:

Michael Freitag, 079 694 51 80 oder
michael.freitag@neckerholzag.ch